



MAZDA  
FINANCE

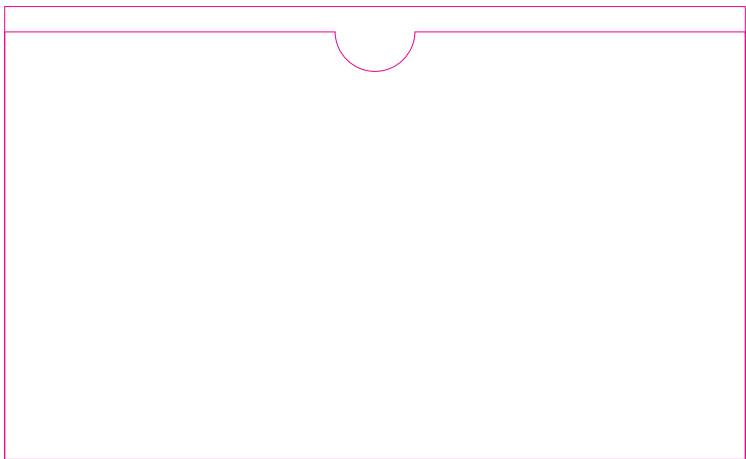
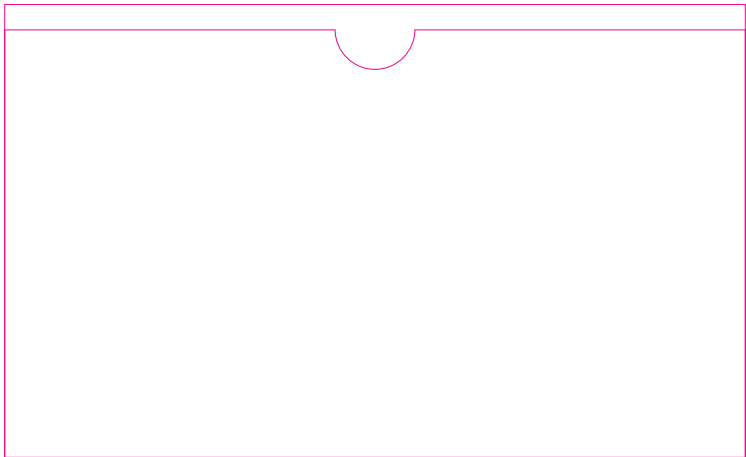
Ein Service-Center der Santander Consumer Leasing GmbH



FULL-SERVICE-LEASING

Minimaler Aufwand. Maximale Leistung.

Mazda Finance, ein Service-Center der Santander Consumer Leasing GmbH,  
Santander-Platz 1, 41061 Mönchengladbach.



Willkommen an Bord,

wir, Ihr Team der Mazda Finance, ein Service-Center der Santander Consumer Leasing GmbH, begrüßen Sie herzlich und freuen uns, Ihnen in Form dieses Bordbuches einen Begleiter mit auf die Fahrt zu geben, der Ihnen einen Überblick über unsere vielfältigen Serviceleistungen gibt, die wichtigsten Fragen rund um die einzelnen Dienstleistungen beantwortet und Sie zusätzlich mit Tipps von unseren Serviceexperten versorgt.

Auf den folgenden Seiten möchten wir Ihnen die Funktionen der Service-card sowie der Tankkarte erläutern. Alle zu Ihrem Leasingvertrag gehörenden Karten liegen diesem Bordbuch bei.

Wenn Sie weitere Fragen haben oder unsere Hilfe benötigen, wenden Sie sich einfach direkt telefonisch an uns. Sie erreichen uns rund um die Uhr persönlich unter der Servicehotline 02161 - 9060306.

Wir wünschen Ihnen zu jeder Zeit eine gute und sichere Fahrt.

Ihr Team der Mazda Finance

# INHALTSVERZEICHNIS

IHRE SERVICECARD	6
WARTUNG UND WARTUNG & VERSCHLEISS	7
Beauftragung und Abrechnung	7
Wartungsintervalle	7
Enthaltene Leistungen	8
REIFENSERVICE	9
Reifentausch	9
Reifeneinlagerung	9
SCHADENMANAGEMENTSERVICE	10
Glasschaden	10
Pannenservice	10
Servicetipps: Panne	11
Einbruch und Diebstahl	12
Unfallservice	13
Servicetipps: Ihr Überblick im Notfall	14
Wichtige Erste-Hilfe-Maßnahmen	16
Servicetipps: zu Ihrer Sicherheit	18

VERSICHERUNG UND GAP	20
TANKSERVICE	21
Die Tankkarte	21
DKV-Card	21
DKV-Card +Charge	22
Servicetipps: einfach Sprit sparen	22
KFZ- STEUER UND GEBÜHREN <sup>1</sup>	24
ERSATZWAGEN	24
GÜLTIGKEIT UND KARTENVERLUST	25
NACH ENDE DES LEASINGVERTRAGES	25
Fahrzeugrückgabe	25
An den Tagen vor der Rückgabe	26
Am Tag der Rückgabe	26

<sup>1</sup> Nur für Gewerbekunden.

## IHRE SERVICECARD

Bestmöglicher Service mit möglichst geringem Aufwand für Sie als Leasingkunde und Fahrzeugnutzer – diese Kombination war unser Ziel bei der Entwicklung der Servicecard. Das Ergebnis ist eine Karte, mit der Sie in allen autorisierten Mazda Vertragswerkstätten die vereinbarten Serviceleistungen in Anspruch nehmen können – ganz ohne Bargeld und ohne administrativen Aufwand. Sie legen die Servicecard vor und erteilen den Auftrag, alles Weitere erledigen wir.

Den passenden Servicepartner in Ihrer Nähe finden Sie im Internet auf [www.mazda.de/Haendlersuche](http://www.mazda.de/Haendlersuche)

# WARTUNG UND WARTUNG & VERSCHLEISS

## BEAUFTRAGUNG UND ABRECHNUNG

Ihre Wartungs- und Verschleißarbeiten werden direkt zwischen dem Fachbetrieb und der Mazda Finance abgerechnet. Sie müssen keinerlei Kosten übernehmen. Legen Sie bei der Beauftragung einer Reparatur in Ihrem Fachbetrieb die Servicecard vor.

Wir kooperieren ausschließlich mit Mazda Vertragswerkstätten. Achten Sie deshalb bitte darauf, dass Ihre Wahl auf eine solche von der Mazda Finance autorisierte Fachwerkstatt fällt. So wird sichergestellt, dass die Arbeiten an Ihrem Fahrzeug von qualifiziertem Fachpersonal und nach den aktuellen Herstellervorgaben durchgeführt werden.

Bei Rückfragen steht Ihnen auch hier unser Serviceteam unter der Hotline 02161 - 90 60 306 zur Verfügung.

## WARTUNGSINTERVALLE

Achten Sie darauf, die werksseitig vorgeschriebenen Wartungsintervalle einzuhalten. Auf diese Weise schaffen Sie die Voraussetzung dafür, dass mögliche Garantie- und Kulanzansprüche geltend gemacht werden können. Andernfalls können Garantie- und Kulanzleistungen zu Ihren Lasten abgelehnt werden.

# WARTUNG UND WARTUNG & VERSCHLEISS

## ENTHALTENE LEISTUNGEN

Übernommen werden beim Service Wartung die Kosten für sämtliche von Mazda während der Leasing-Vertragslaufzeit vorgeschriebenen Wartungen einschließlich der von Mazda vorgeschriebenen Ersatzteile und Betriebsstoffe, welche im Rahmen von Wartungsarbeiten benötigt werden.

Beim Service Wartung und Verschleiß werden zusätzlich die Kosten für verschleißbedingte Reparaturen und/oder Erneuerung einschließlich Arbeitslohn und aller benötigten Materialien, die aufgrund betriebsbedingter Beanspruchung bei bestimmungsgemäßem Einsatz des Fahrzeugs verbraucht bzw. verschlissen sind und die Betriebs- und/oder Verkehrssicherheit des Fahrzeugs beeinträchtigt erstattet.

Schäden, die einer Abwicklung durch eine Versicherung bedürfen, werden gesondert behandelt (siehe Seite 20).

Bitte beachten Sie, dass Schäden am Glas, am Lack, an den Aufbauten oder an den Sonderausstattungen und Schäden durch Frost, Steinschlag oder eine Falschbetankung nicht in den Leistungsbereich Wartung und Verschleiß fallen. Zudem sind – sofern nicht anders vereinbart – die Kosten für ein Ersatzfahrzeug, für das Waschen, Reinigen und Polieren des Wagens, für Motoröl außerhalb der vorgeschriebenen Serviceintervalle, für Scheibenwaschmittel und für Hilfsstoffe nicht durch diesen Servicebaustein gedeckt.

## REIFENSERVICE

### REIFENTAUSCH

Der Servicebaustein Reifenservice für Sommer- und Winterreifen ist eine optionale Dienstleistung Ihres Full-Service-Leasing-Vertrages. Ist er vereinbart, können Sie mit der Servicecard bei einem Mazda Vertragshändler oder bei einem von über 3.500 Reifenhändlern bargeldlos einen Auftrag für den jahreszeitlich bedingten oder durch Verschleiß notwendigen Reifentausch erteilen. Die Mazda Finance übernimmt das Preissteigerungsrisiko und entlastet Sie bei der Administration.

Übernommen werden Kosten für Reifentypen, die in Größe und Art den im Leasingvertrag vereinbarten Modellen entsprechen. Dasselbe gilt für Felgen. Nicht getragen werden Kosten für den Ersatz von Reifen, die durch unsachgemäße Behandlung, einen falschen Reifenluftdruck, mutwillige Zerstörung oder unnatürlichen Verschleiß beschädigt wurden.

### REIFENEINLAGERUNG

Ist der Baustein Reifeneinlagerung Teil Ihres Leasingvertrages, können Sie den saisonal bedingt nicht montierten Reifensatz bei einem unserer Servicepartner einlagern.

## SCHADENMANAGEMENTSERVICE

Ist der Baustein Schadenmanagement Teil Ihres Leasingvertrages, haben Sie mit uns im Falle eines Schadens einen schnell agierenden Partner an Ihrer Seite.

### GLASSCHADEN

Im Umfang unserer Dienstleistung Schadenmanagementservice ist die Behebung von Glasschäden integriert und kann in die Versicherungsleistung integriert werden. Im Schadenfall fahren Sie einfach zu Ihrer Mazda Vertragswerkstatt. Legen Sie Ihre Servicecard vor, lassen Sie Ihren Glasschaden beheben und wir rechnen mit dem entsprechenden Partnerbetrieb ab. Die Kosten hierfür werden dann direkt mit der Versicherung abgerechnet. Sie tragen lediglich die Kosten der Selbstbeteiligung, sofern diese vertraglich vereinbart worden ist.

### PANNENSERVICE

Im Falle einer Panne, die nicht durch einen Unfall verursacht wurde, stehen Ihnen rund um die Uhr die Mitarbeiter unserer Hotline persönlich zur Seite. Nennen Sie beim Anruf einfach Ihr Kennzeichen und halten Sie die Zulassungsbescheinigung bereit, der bei eventuellen Fragen weitere Informationen entnommen werden können.

Wir organisieren für Sie bei Bedarf den Pannenservice und sorgen dafür, dass Ihr Fahrzeug in die nächstgelegene autorisierte Partnerwerkstatt gebracht wird.

Sollten Sie einen Ersatzwagen benötigen, wenden Sie sich direkt an die im Serviceheft angegebene Hotline. Sollte dies nicht möglich sein,

übernehmen wir abhängig vom Mobilitätsservice die Kontaktaufnahme und treten gegebenenfalls für Sie in Vorkasse.

### **SERVICETIPPS: PANNE**

Ob leuchtende Warnlampe, Geschwindigkeitsverlust oder Luftverlust im Reifen – im Pannenfall gilt es, Ruhe zu bewahren und ein paar einfache Tipps zu befolgen. Dann sind Sicherheit und schnelle Hilfe garantiert.

### **PANNE ABSICHERN**

- Schalten Sie die Warnblinkanlage ein, sobald Sie langsamer werden, und beachten Sie den nachfolgenden Verkehr.
- Bremsen Sie nicht spontan ab, sondern suchen Sie wenn möglich noch eine geeignete Stelle zum Anhalten, etwa den nächstgelegenen Parkplatz. Nur wenn das nicht möglich ist, nutzen Sie bitte Standstreifen oder Haltebuchten.
- Ziehen Sie Ihre Warnweste an und steigen Sie auf der Beifahrerseite aus.
- Holen Sie das Warndreieck aus dem Fahrzeug und legen Sie die Hülle auf den Beifahrersitz. So wird das Dreieck später nicht vergessen.
- Begeben Sie sich in sicheren Abstand zum fließenden Verkehr – im Stadtgebiet wenn möglich auf den Bürgersteig, auf Landstraßen an den Feldrand, auf Autobahnen hinter die Leitplanke.
- Gehen Sie dort mit aufgeklapptem Warndreieck dem Verkehr entgegen und stellen Sie das Dreieck auf (Entfernung: 50 m innerorts, 100 m außerorts, 150 m auf Autobahnen).
- Bei einer Panne in einer Kurve positionieren Sie das Warndreieck vor dem Kurvenbeginn.

# SCHADENMANAGEMENTSERVICE

## KONTAKT AUFNEHMEN

- Liegen Fahrzeugteile auf der Straße oder ist ein Ölfilm entstanden, informieren Sie zunächst die Polizei über den Notruf 110 oder nutzen Sie auf Autobahnen eine Notrufsäule. Pfeile auf den Leitpfosten weisen den Weg zur nächstgelegenen Säule.
- Wählen Sie unter der Nummer **02161 - 9060306** die Servicehotline der Mazda Finance.
- Geben Sie eine möglichst genaue Standortbeschreibung ab. Nennen Sie den Namen oder die Nummer der Straße und beschreiben Sie Ihre Position. Karten im Navigationssystem oder Smartphone helfen bei der Beschreibung. An Bundesstraßen finden Sie weiße Schilder mit Straßennummer und Kilometerangabe.
- Geben Sie Ihr Kennzeichen und Ihre Handynummer an.
- Beschreiben Sie die Art des Schadens.

## EINBRUCH UND DIEBSTAHL

Im Falle eines Einbruchs oder Diebstahls kontaktieren Sie bitte zunächst die Polizei, um eine entsprechende Anzeige zu erstatten.

Anschließend kontaktieren Sie unsere Servicehotline. Unter der Nummer **02161 - 9060306** erreichen Sie unser Serviceteam rund um die Uhr. Wir unterstützen Sie von der ersten Minute an bei der zügigen Schadenregulierung. Das Formular zur Schadenmeldung schicken wir Ihnen nach Ihrem Anruf zu.

## UNFALLSERVICE

Zunächst raten wir Ihnen, den Unfall polizeilich protokollieren zu lassen, um für eine spätere Klärung der Schuldfrage klare Fakten zu schaffen. Ebenso bei einem Wildschaden.

Danach gehen Sie bitte wie bei Einbruch und Diebstahl vor: Rufen Sie unter der Hotline 02161 - 90 60 306 unser Serviceteam an.

Wir senden Ihnen nach Ihrem Anruf das Formular zur Schadenmeldung zu.

# SCHADENMANAGEMENTSERVICE

## SERVICETIPPS: IHR ÜBERBLICK IM NOTFALL

Egal, ob Blechschaden im Berufsverkehr oder Kollision auf der Autobahn – ein Unfall stellt immer eine Ausnahmesituation dar, in der man häufig entscheidende Dinge vergisst. Wir haben die wichtigsten Punkte für Sie aufgelistet, damit Sie den Überblick behalten.

- **ABSICHERN**

Denken Sie an die drei Ws: Warnblinker einschalten, Warnweste anziehen und Warndreieck aufstellen (genaue Infos zur Absicherung einer Pannen- bzw. Unfallstelle auf Seite 11).

- **NOTRUF/ERSTEHILFE**

Wählen Sie bei Unfällen mit Verletzten umgehend den Notruf 112. Bringen Sie anschließend Verletzte aus der Gefahrenzone und führen Sie wenn nötig lebensrettende Sofortmaßnahmen durch. Die wichtigsten Maßnahmen finden Sie auf Seite 16.

- **POLIZEI**

Bei Verletzungen, hohem Sachschaden oder im Falle einer strittigen Schuldfrage ist die Kommunikation mit der Polizei unbedingt notwendig.

- **DOKUMENTIEREN**

Notieren Sie sich die Kontaktdaten von Unfallgegnern und Zeugen. Machen Sie Fotos von den Schäden an Ihrem Fahrzeug. Füllen Sie zusammen mit den Beteiligten einen Unfallbericht bzw. eine Schadenmeldung aus und lassen Sie dieses Formular von allen unterschreiben.

- **INFORMIEREN**

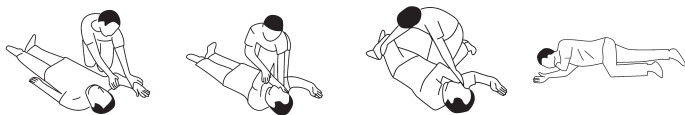
Informieren Sie das Team der Mazda Finance. Wir stehen Ihnen bei allen offenen Fragen zur Seite und informieren auf Wunsch auch Ihre Versicherung. Sie erreichen uns unter der Nummer 02161 - 90 60 306.

- **GESUNDHEIT**

Lassen Sie nach einem Unfall mögliche Beschwerden von einem Arzt dokumentieren. Das ist für den Fall von Spätfolgen und für mögliche Schmerzensgeldansprüche entscheidend.

# WICHTIGE ERSTE-HILFE-MASSNAHMEN

Der Verletzte ist bewusstlos, aber er atmet:  
dann stabile Seitenlage.



1. Drehen Sie den Betroffenen auf den Rücken. Legen Sie seinen Arm im rechten Winkel nach oben.
2. Kreuzen Sie den anderen Arm des Betroffenen vor seiner Brust und legen Sie seinen Handrücken an seine Ihnen zugewandte Wange.
3. Stellen Sie das von Ihnen abgewandte Bein an und rollen Sie den Betroffenen an diesem Bein zu sich hin.
4. Ist die Endposition erreicht, überstrecken Sie leicht den Kopf des Betroffenen und öffnen Sie seinen Mund.

Der Verletzte ist bewusstlos und er atmet nicht:  
dann Herz-Lungen-Wiederbelebung.

1. Legen Sie einen Handballen auf die Mitte des Brustkorbs, die andere Hand darauf und verschränken Sie die Finger.
2. Strecken Sie die Arme durch, drücken Sie den Brustkorb fünf bis sechs Zentimeter ein und entlasten Sie ihn danach wieder vollständig. Wiederholen Sie dies dauerhaft mit zwei Kompressionen pro Sekunde.
3. Alle 30 Kompressionen halten Sie kurz an, überstrecken leicht den Kopf des Betroffenen und führen für zwei Atemzüge eine Beatmung von Mund zu Mund (Nase des Betroffenen zuhalten) oder Mund zu Nase (Mund des Betroffenen zuhalten) durch.
4. Behalten Sie den 30 : 2-Rhythmus bei, bis die Atmung des Betroffenen wieder einsetzt oder Rettungskräfte eintreffen.

## SERVICETIPPS: ZU IHRER SICHERHEIT

Die persönliche Sicherheit lässt sich während der Fahrt durch die eigene Fahrweise beeinflussen. Schon vor Fahrtantritt kann man durch einige einfache Punkte dafür sorgen, dass die Fahrtziele sicher erreicht und bei Unfällen mögliche Zahlungseinschränkungen seitens der Versicherung von vornherein vermieden werden.

- **EINSTELLUNGEN**

Bringen Sie vor Fahrtbeginn den Sitz, die Kopfstützen sowie Innen- und Außenspiegel in die richtige Position. Dies dient nicht nur Ihrer persönlichen Fahrsicherheit, sondern sorgt auch dafür, dass Sie zu jeder Zeit die Verkehrssituation komplett überblicken und einschätzen können.

- **MOBILTELEFON**

Wenn Sie Ihr Mobiltelefon während der Fahrt nutzen möchten, verbinden Sie es vor Fahrtbeginn mit der Freisprecheinrichtung und stecken Sie es in eine dafür vorgesehene Halterung. Andernfalls positionieren Sie es so, dass es nicht zur Ablenkung wird. Das Telefon in der Hand zieht eine Geldbuße und einen Eintrag in das Fahrignungsregister in Flensburg nach sich. Im Falle eines Unfalls können die Versicherungsansprüche aufgrund von Fahrlässigkeit erlöschen. Beachten Sie, dass in vielen europäischen Ländern das Telefonieren am Steuer grundsätzlich verboten ist!

- **REIFEN**

Überprüfen Sie regelmäßig Reifendruck und Profiltiefe. Zu geringe Profiltiefe verursacht eingeschränkte Haftung bei Nässe. Der Wasserfilm wird von den Reifen nicht mehr optimal verdrängt. Das gilt insbesondere bei Breitreifen. Die gesetzliche Mindestprofiltiefe liegt bei 1,6 mm – alles darunter ist ein Verstoß gegen die StVO.

- **BELADUNG**

Lose Teile im Innenraum müssen unbedingt sicher verstaut werden, sie können sonst bei Bremsmanövern zu gefährlichen Geschossen werden. Laden Sie den Kofferraum nur so voll, dass nichts über die Rückbank ragt, andernfalls muss dort ein Gitter oder Netz befestigt werden. Verteilen Sie die Beladung gleichmäßig, um vor allem bei Brems- und Ausweichmanövern keine unterschiedlichen Achslasten zu haben. Beachten Sie bei Gepäck auf dem Dach unbedingt die zulässige Dachlast. Ragen sperrige Gegenstände aus dem Fahrzeug heraus, müssen sie gesichert werden. Kennzeichnen Sie sie ab 1 m Überstand durch eine rote Fahne oder ein rotes Schild.

## VERSICHERUNG UND GAP

Auch eine Mazda Versicherung lässt sich unkompliziert und kostengünstig in die monatliche Rate des Full-Service-Leasings einbinden. Bei Rückfragen zu einem bestehenden Vertrag wenden Sie sich bitte an den Versicherer unter 0208 69 68 9032 oder an unsere Full-Service Leasing Hotline unter 02161 - 90 60 306, die Sie bei der Abwicklung unterstützt.

Eine GAP<sup>1</sup> ist für gewerbliche Kunden im Full-Service-Leasing-Vertrag automatisch enthalten. Für Privatkunden ist sie optional anwählbar. Sie schließt im Falle eines Totaldiebstahls oder Totalschadens die Lücke zwischen Ablöse- und Wiederbeschaffungswert des geleasteten Fahrzeugs.

<sup>1</sup> Einzelheiten entnehmen Sie bitte den AGB

# TANKSERVICE

## DIE TANKKARTE

Die Tankkarte ermöglicht es Ihnen, international bei nahezu allen Mineralölketten bargeldlos zu tanken, Motoröl zu kaufen und Wagenwäschen durchzuführen. Die Abrechnung erfolgt dann direkt zwischen dem Mineralölkonzern und der Mazda Finance. Die angefallenen Kosten werden Ihnen monatlich durch die Mazda Finance in Rechnung gestellt.

Für Sie als Fahrer bedeutet die Tankkarte ein komfortables und einfaches Tankmanagement. Volle Kostenkontrolle erhalten Sie über unsere detaillierten Tankkarten- und Verbrauchsreportings.

## DKV-Card

- Nutzbar bei Aral, Shell, Esso, Jet, HEM etc., achten Sie bitte immer auf das DKV-Akzeptanzsymbol an den Preissäulen
- über 130.000 Akzeptanzstellen europaweit
- in 42 Ländern

Geben Sie bei der Nutzung Ihrer Tankkarte grundsätzlich immer den aktuellen Kilometerstand Ihres Fahrzeugs an. Für die Tankkarte erhalten Sie einen persönlichen PIN-Code. Notieren Sie diesen nicht auf der Tankkarte und geben Sie ihn nicht an Dritte weiter. Wenn Sie das Auto verlassen, nehmen Sie die Tankkarte bitte immer mit.

# TANKSERVICE

## DKV-Card +Charge

- Fahren Sie ein Hybrid- oder Elektrofahrzeug, dann ist die Tankkarte mit Zusatzmodul+Charge an ca. 19.000 öffentlichen Ladepunkten in Deutschland und europaweit an über 60.000 Ladepunkten für Strom nutzbar.

## SERVICETIPPS: EINFACH SPRIT SPAREN

Verschiedene Faktoren wirken sich auf den Spritverbrauch aus. Sie als Fahrer haben aktiv Einfluss auf die folgenden Parameter.

### • RICHTIG SCHALTEN

Die Fahrweise, insbesondere das Schalten, hat enormen Einfluss auf den Verbrauch. Wer flott beschleunigt, etwa mit 3/4 Gas, schon bei rund 2.000 Touren hochschaltet und dann mit relativ niedriger Drehzahl im höchstmöglichen Gang fährt, kann deutlich Sprit sparen.

### • VORAUSSCHAUEND FAHREN

Behalten Sie den Verkehr frühzeitig im Auge. Jeder Bremsvorgang bedeutet mehr Schaltvorgänge und häufigeres Wiederauffahren. Flüssig zu rollen und wenn möglich nur die Motorbremse zu nutzen schont den Tank.

### • LEERLAUF VERMEIDEN/START-STOPP-AUTOMATIK AKTIV NUTZEN

Ist die Kaltstartphase nach einigen Minuten beendet, ist es sinnvoll, den Motor bei längeren Rotphasen oder an geschlossenen Bahnübergängen auszuschalten. Denn auch im Leerlauf verbraucht der Motor Sprit, etwa 0,5 bis 1,0 l pro Stunde. Ab einer Standzeit von 20 Sekunden ist es sinnvoll,

den Motor auszuschalten. Nutzen Sie daher Ihre Start-Stopp-Automatik aktiv. Beim Rollenlassen mit eingekuppeltem Gang wird die Kraftstoffzufuhr zum Motor unterbrochen – im Gegensatz zum Rollen mit ausgekuppeltem Gang, wobei der Motor mit Leerlaufdrehzahl weiterläuft und somit immer noch eine Mindestmenge Kraftstoff verbraucht.

- **KURZSTRECKEN MEIDEN**

Auf den ersten Kilometern der Fahrt, also unmittelbar nach dem Kaltstart, ist der Verbrauch am höchsten. Deshalb sollte man die kurzen Fahrten so oft wie möglich vermeiden und auf öffentliche Verkehrsmittel oder das Fahrrad umsteigen oder zu Fuß gehen.

- **BALLAST VERMEIDEN**

Jedes Kilogramm, das unnötig an Bord ist, steigert den Verbrauch. Überprüfen Sie regelmäßig Ihren Kofferraum, die Rückbank und die Fußräume auf unnötigen Ballast. Auch Fahrradträger oder Dachgepäckträger, die lange Zeit nicht genutzt werden, sollten abmontiert werden, denn sie bringen nicht nur unnötiges Gewicht, sondern auch einen größeren Windwiderstand und somit schlechtere Verbrauchswerte.

- **TECHNISCHE SPRITFRESSER ODER VERBRAUCHER**

Die Klimaanlage ist einer der maßgeblichen Energiefresser im Auto. Es ist daher ratsam, sie mit Bedacht einzusetzen. Ebenso hoch ist der Energiebedarf der beheizbaren Heck- oder Frontscheibe. Der häufige Gebrauch der Sitzheizung oder der beheizbaren Außenspiegel sorgt ebenfalls für steigende Verbrauchswerte.

## TANKSERVICE

- LUFTDRUCKKONTROLLE

Zu geringer Luftdruck in den Reifen bedeutet einen höheren Rollwiderstand und somit steigenden Verbrauch. Die Zahlen zum richtigen Reifendruck Ihres Fahrzeugs finden Sie in der Regel in der Tankklappe oder im Rahmen der Fahrertür.

## KFZ-STEUER UND GEZ-GEBÜHREN<sup>1</sup>

Erleichtern Sie sich die Administration Ihres Fuhrparks und überlassen Sie uns die Abwicklung und Zahlung der vorgeschriebenen Steuern und Gebühren.

## ERSATZWAGEN

Buchen Sie dieses Zusatzmodul, um im Wartungsfall automatisch und direkt vor Ort einen Ersatzwagen zu erhalten. Damit bleiben Sie flexibel und mobil, ohne einen Mietwagen beim Händler buchen zu müssen.

<sup>1</sup> Nur für Gewerbekunden.

## GÜLTIGKEIT UND KARTENVERLUST

Sowohl die Servicecard als auch die Tankkarte hat eine Gültigkeit bis zum Ende des Leasingvertrages. Sie müssen zusammen mit dem Fahrzeug wieder abgegeben werden.

Geht eine Karte verloren, melden Sie sich bitte umgehend bei unserem Serviceteam unter der Hotline 02161 - 90 60 306. Der Verlust muss parallel schriftlich durch eine E-Mail an [fullservice@santanderleasing.de](mailto:fullservice@santanderleasing.de) mitgeteilt werden. Die verlorene Karte wird gesperrt und es wird umgehend eine Ersatzkarte zugestellt.

## NACH ENDE DES LEASINGVERTRAGES

Mit Ende des Leasingvertrages wird das Fahrzeug an die Mazda Finance zurückgegeben.

### FAHRZEUGRÜCKGABE

Bitte übergeben Sie das Fahrzeug in seinem Ursprungszustand an Ihren ausliefernden Mazda Vertragshändler oder gegebenenfalls an einen durch die Mazda Finance benannten Dritten. Damit es zu einer reibungslosen und einfachen Übergabe kommen kann, checken Sie bitte vorab folgende Punkte.

## NACH ENDE DES LEASINGVERTRAGES

### AN DEN TAGEN VOR DER RÜCKGABE

- Setzen Sie sich rechtzeitig mit Ihrem ausliefernden Mazda Vertragshändler oder der Mazda Finance (über die Servicehotline) in Verbindung.
- Sorgen Sie für eine gültige HU.
- Lassen Sie fällige Inspektionen durchführen.

### AM TAG DER RÜCKGABE

- Reinigen Sie das Fahrzeug.
- Legen Sie die Zulassungsbescheinigung Teil I bei.
- Prüfen Sie das Fahrzeug auf seine technische Funktionstüchtigkeit.
- Übergeben Sie einen vollständigen Schlüsselsatz.
- Prüfen Sie, ob alle Flüssigkeiten (Kühlmittel, Motoröl, Scheibenwaschmittel) ausreichend aufgefüllt sind.
- Legen Sie dieses Bordbuch mitsamt Servicecard und entwerteter Tankkarte sowie Bordmappe und Bordwerkzeug bei.
- Legen Sie den Original-Datenträger (CD, DVD, SD Karte) des Navigationssystems bei.
- Übergeben Sie Sommer- und Winterreifen.<sup>1</sup>

Grundlage für die Fahrzeugbewertung am Tag der Fahrzeugrückgabe ist der Schadenkatalog „Transparente Fahrzeugbewertung“ der Mazda Finance.

Wir wünschen Ihnen allzeit gute Fahrt!

<sup>1</sup> Nur bei Servicemodul Reifenservice.





Ein Service-Center der Santander Consumer Leasing GmbH

Mazda Finance, ein Service-Center der Santander Consumer Leasing GmbH,  
Santander-Platz 1, 41061 Mönchengladbach.

Stand: 01/2023