

Santander Consumer Leasing GmbH
Leasingbestandsverwaltung
Santander-Platz 1
41061 Mönchengladbach

Bitte senden Sie dieses Formular ausgefüllt
an die links aufgeführte Adresse oder
per Fax: 0 21 61 – 90 65 390
per E-Mail: rueckgabe@santander-leasing.de

Bei Rückfragen: 0 21 61 – 90 60 307

**Rückgabemeldung (ersetzt nicht das Rückgabeprotokoll zum Rückgabetermin)
Ich gebe folgendes Leasingfahrzeug zurück:**

Amtliches Kennzeichen

Fahrzeugtyp

Bei km-Stand

steht das Fahrzeug bereit - ab dem

ACHTUNG

Diese Rückgabemeldung muss
mind. 7 Werktage VOR dem
gewünschten Rückgabetermin
eingereicht werden, damit ein
unabhängiger Sachverständiger
teilnehmen kann.

Kundenemailadresse zum Versenden des Rückgabegutachtens

Bitte nachfolgende/s Unterlagen/Zubehör dem Fahrzeug beilegen – Sollte/n
Zubehör/Unterlagen nicht mehr vorhanden sein, informieren Sie uns bitte
darüber.

Zulassungsbescheinigung Teil 1
alle Schlüssel, inkl. Zweit- und Drittschlüssel
Service-Heft und Bedienungsanleitungen
Sommerreifen / Winterreifen
Navigations-CD / DVD / SD (ggf. Radio-Code-Karte)

Folgende Angaben sind **unbedingt** erforderlich:

Fahrzeug zum Rückgabetermin abgemeldet:

JA

NEIN

**Fahrzeug unfallfrei ? Wenn nein, bitte
nähere Angaben und ggfls. Rep. Belege
beifügen.**

JA

NEIN

Rückgabe-Standort bei:

Abholadresse

Straße

PLZ

Ort

Ansprechpartner im Autohaus

Telefon- oder Mobilnummer

E-Mail

Ort/Datum

Unterschrift Autohaus

Bitte beachten Sie die Hinweise auf Seite 2

Weitere wichtige Informationen für den Fahrzeugnutzer:

- Entnehmen Sie vor der Rückgabe Privateigentum aus dem Fahrzeug
- Die Entfernung von Radio- und Telefonantennen ist nicht gestattet.
- Bitte geben Sie alle zum Fahrzeug/Leasingvertrag gehörenden Reifen/Räder mit zurück
- Die Lagerung von Reifen auf den Rücksitzen bitte nur in einer ordnungsgemäßen Verpackung oder auf einer Unterlage. Dadurch vermeiden Sie Folgekosten wegen Verschmutzung.
- Bitte geben Sie Ihr Fahrzeug möglichst von innen und außen gereinigt sowie trocken zurück, da sonst eine einwandfreie Zustandsdokumentation bei Fahrzeugrückgabe nicht möglich ist. Gute Rücknahmebedingungen erleichtern die Dokumentation.

Weitere wichtige Informationen für das Autohaus:

Der vollständige Ablauf „faire Fahrzeugbewertung“ im Überblick:

1. Zwischen Leasingnehmer und Autohausansprechpartner wird im 1. Schritt ein verbindlicher Termin für die Fahrzeugrückgabe vereinbart.
2. Mindestens 5 Werktage vor diesem Termin sendet der Autohausansprechpartner das vollständig ausgefüllte Dokument „Rückgabemeldung“ per Mail an: rueckgabe@santander-leasing.de
3. Durch Santander oder deren Dienstleister wird nun ein unabhängiger Sachverständiger beauftragt ebenfalls am vereinbarten Termin teilzunehmen. Somit wird eine transparente Dokumentation im Beisein des Leasingnehmers und Autohausansprechpartners erstellt.
4. Anschließend beauftragt Santander oder deren Dienstleister eine Spedition, mit der Abholung des Fahrzeuges am vereinbarten Rückgabeort.
5. Santander Consumer Leasing GmbH schickt dem Leasingnehmer das Ergebnis der fairen Fahrzeugbewertung per Mail zu. Bitte tragen Sie dazu die Kundenemailadresse des Kunden auf der Seite 1 ein.
6. Die Vertragsabrechnung wird im Nachgang durch Santander Consumer Leasing GmbH erstellt und enthält sowohl die Ergebnisse der Fahrzeugbegutachtung als auch die Mehr-/Minderkilometer-Abrechnung.

Sie haben Fragen? Rufen Sie uns einfach an 0 21 61 – 90 60 307